



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „Д-Р ПЕТЪР БЕРОН“
гр. Тополовград, ул. „Варна“ № 2, GSM: +359877212533,
e-mail: info-2611018@edu.mon.bg; http: sou-topolovgrad.com

З А П О В Е Д
№ 335/30.03.2026 г.

Относно: Утвърждаване на училищен план-прием на ученици в СУ "Д-р Петър Берон" гр. Тополовград през учебната 2026/2027 година

На основание чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл. 31, ал. 1, т 2 и т. 8 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на директорите и другите педагогически специалисти, и в изпълнение **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА, Раздел II** от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, Решение на ПС и след становище на Обществения съвет

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

I. УЧИЛИЩЕН ПЛАН - ПРИЕМ ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, КАКТО СЛЕДВА:

1. V КЛАС - 2 ПАРАЛЕЛКИ;

2. Броя на местата в паралелките в **V клас** са съобразно стандарта за физическа среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие и стандарта за финансирането на институциите – **52 места;**

3. Промяна на броя на паралелките във VI, VII, IX, X, XI и XII клас за предстоящата 2026-2027 г. не се предвижда.

4. Свободни места в класовете:

клас	Брой паралелки	Вид паралелка	Свободни места за ученици в тях
VI	2	общообразователна	0
VII	2	общообразователна	2
IX	1	Продилирана Профил „Обществени науки“	1
IX	1	Професионална Професия „Машинен оператор“ Специалност „Металорежещи машини“	4
IX	1	Професионална Професия „Монтьор на транспортна	2

		техника“ Специалност „Автотранспортна техника“	
X	1	Продилирана Профил „Природни науки“	3
X	1	Професионална Професия „Машинен оператор“ Специалност „Металорежещи машини“	6
X	1	Професионална Професия „Монтьор на транспортна техника“ Специалност „Автотранспортна техника“	5
XI	1	Продилирана Профил „Обществени науки“	3
XI	1	Професионална Професия „Машинен оператор“ Специалност „Металорежещи машини“	6
XI	1	Професионална Професия „Монтьор на транспортна техника“ Специалност „Автотранспортна техника“	6
XII	1	Продилирана Профил „Природни науки“	6
XII	1	Професионална Професия „Машинен оператор“ Специалност „Металорежещи машини“	8
XII	1	Професионална Професия „Монтьор на транспортна техника“ Специалност „Автотранспортна техника“	5

5. Целодневна организация на учебния ден за предстоящата 2026-2027 г. се предвижда за класовете V клас – 2 групи и VI-VII клас- една сборна група. Групите за целодневна организация на обучение от V до VII клас се формират съобразно подадените заявления от страна на родителите/лицата, упражняващи родителски контрол в срок до **14.09.2026** година.

II. КОМИСИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИЯТА И ПРИЕМА НА УЧЕНИЦИТЕ В V. КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Анна Петрова Парнарова – ЗДАСД;

ЧЛЕНОВЕ: Веселина Николаева Кайкова – учител;

Мартина Петрова Георгиева – психолог и учител;

Росица Динкова Костадинова – завеждащ архивохранилище.

III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОМИСИЯТА ПО ТОЧКА II:

1. Оформя информационен кърт в училището с информация за дейностите, реда и сроковете за прием и записване на ученици в V. клас в СУ “Д-р Петър Берон“ – гр. Тополовград, за учебната 2026/2027 г.

2. Приема заявленията и извършва всички дейности по приема на учениците:

2.1. Проверява наличието и редовността на документите, необходими за записване на учениците;

2.2. Сравнява данните в документите с акта за раждане и го връща на родителите.

3. Завежда с входящ номер в дневника за входяща кореспонденция на училището подадените документи;

4. Изготвя протокол на записаните ученици и го предава на директора на училището за утвърждаване;

5. Изнася на информационното табло на I-ия етаж на училищната сграда и в сайта на училището, списък на приетите в пети клас ученици в СУ ”Д-р Петър Берон” – гр. Тополовград за учебната 2026/2027 г. и информация за заинтересованите лица, при наличие на незаети места.

IV. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИТЕ В V КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, КАКТО СЛЕДВА:

1. **Изисквания** – ученици, завършили начален етап на основно образование, удостоверено с документ;

2. **Необходими документи за прием:**

- Заявление за записване по образец на училището – **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**;
- Удостоверение за завършен начален етап на основно образование – оригинал;
- Акт за раждане на детето, необходим за сверяване на данните, след което се връща на родителя /настойника.

ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРИЕМ НА УЧЕНИЦИТЕ В ПЕТИ КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА:

<i>№</i>	<i>Дата</i>	<i>Дейност</i>	<i>Отговорник</i>
1.	15.06.2026 - 29.06.2026 г.	Подаване на заявления /по образец/ за записване на ученика в училището с приложения към него всички необходими документи	Училищна комисия, определена със заповед на директора
2.	до 07.07.2026 г.	Публично обявяване на утвърдените списъци с приетите ученици и разпределението им по паралелки и обявяване на свободните места на сайта на училището и на информационното табло на първия етаж	Директор след представяне на протокол от училищна комисия, определена със заповед на директора
3.	до 12.09.2026 г.	Попълване на свободните места /при наличие на такива/	Училищна комисия, определена със заповед на директора

4.	14.09.2026 г.	Утвърждаване списъка на приетите ученици със Заповед на директора, съгласно чл. 45, ал. 3 от Наредба № 10/01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.	Директорът на училището
----	---------------	--	-------------------------

Настоящата заповед да се сведе до знанието на комисията по организиране и изпълнение на училищния план-прием и да бъде публикувана на електронната страница на училището.

БОЖАНА ГЕОРГИЕВА:

Директор на СУ „Д-р Петър Берон”

ЗАПОЗНАТИ СЪС ЗАПОВЕДТА:

№	Име и фамилия	длъжност	Подпис
1.	Анна Парнарова	ЗДАСД, председател на комисията	
2.	Веселина Кайкова	Учител, член на комисията	
3.	Мартина Петрова	Учител, член на комисията	
4.	Росица Костадинова	Завеждат архивохранилище, член на комисията	